



OFFRE D'EMPLOI : Intervenant(e) psychosocial(e)

La Maison soutien aux aidants est un organisme communautaire en pleine croissance, bien établie dans la région de Granby depuis 30 ans et comptant plus de 50 employés. Notre mission : Prévenir l'épuisement des proches aidants en leur offrant du soutien psychosocial et du répit. Sous la supervision de la directrice générale, l'intervenant psychosocial a pour fonction de soutenir et d'accompagner les proches aidants dans leurs rôles et responsabilités afin de prévenir leur épuisement. Il est responsable d'intervenir auprès de la clientèle qui est confrontée à différentes réalités sociales. De plus, il travaille en étroite collaboration avec les membres de la direction, l'ensemble des collègues et les divers partenaires afin d'assurer une réponse complète et adaptée aux besoins grandissants de la clientèle.

VOS PRINCIPALES TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

Intervenir selon les principes de l'intervention psychosociale :

- **Intervention individuelle :** Assurer l'évaluation des besoins et cibler des objectifs dans le but de produire un plan d'intervention personnalisé au proche aidant; Assurer la mise en œuvre du plan d'intervention dans le cadre d'un suivi individuel; Assurer la tenue des dossiers selon les exigences de l'organisme.
- **Intervention familiale :** Apporter un soutien et un accompagnement ponctuel aux familles dans la réponse à leurs besoins psychosociaux touchée par la réalité du proche aidant.
- **Intervention de groupe :** Préparer et animer des ateliers de groupe de soutien et d'information pour les proches aidants sous forme, entre autres, de café-rencontre.
- Notez que tous les types d'interventions peuvent être réalisés au moyen de séances de consultation en personne, au téléphone ou en téléprésentiel.

Porter et transmettre les valeurs de l'organisme afin d'harmoniser l'ensemble des services offerts.

LE PROFIL RECHERCHÉ

- Connaissance de plusieurs approches relatives à l'intervention psychosociale;
- Connaissance et capacité à assurer l'intervention individuelle;
- Connaissance et capacité à assurer la planification et l'animation d'atelier de groupe;
- Capacité à porter un jugement juste en tenant compte des enjeux (capacité d'analyse);
- Attitude professionnelle et sens de l'éthique (respect de la confidentialité);
- Capacité d'adaptation, souplesse et polyvalence face au changement;
- Capacité d'organisation et efficacité au travail, gestion du temps;
- Capacité à entrer en relation avec les gens et à créer un climat de confiance;
- Capacité d'autonomie et sens des responsabilités;
- Capacité d'auto-évaluation et de remise en question;
- Attitude à collaborer et désir marqué d'amélioration continue de la qualité du travail.



LES EXIGENCES DU POSTE

- Diplôme d'études universitaires en travail social ou dans une discipline connexe. Toute combinaison de formation et d'expérience jugée pertinente et équivalente pourrait être considérée;
- Expérience de travail dans un poste similaire de 5 ans et plus;
- Expérience pertinente en intervention individuelle et animation de groupe;
- Connaissance de la réalité des proches aidants et de leur proche;
- Connaissance en informatique de la Suite Microsoft Office et internet;
- Habileté à apprendre de nouveaux logiciels;
- Maîtrise du français écrit et parlé;
- Posséder un permis de conduire valide ainsi qu'une voiture et être en mesure de se déplacer;
- Avoir un dossier de bonne conduite en société vérifié par le service de police en lien avec l'emploi;
- **ATOUTS** : Expérience en OSBL et connaissance de l'anglais selon les besoins de l'organisme.

VOS CONDITIONS DE TRAVAIL EXCEPTIONNELLES

- Poste temps plein de 35 heures par semaine;
- Salaire à partir de 26,51\$ de l'heure;
- Horaire fixe, flexible selon les besoins de la clientèle;
- Travail de jour, exceptionnellement de soir;
- Congé tous les vendredis en après-midi;
- Travail seul, en équipe et en petit groupe;
- Conciliation travail-vie personnelle extraordinaire;
- Généreuse banque de congés maladie et personnels;
- Assurances collectives;
- REER collectif;
- Programme d'encouragement à la pratique d'activités physiques;
- Accès corporatif, 7 jours au Spa Bolton;
- Période d'intégration, de formation et de soutien;
- Activités sociales;
- Bureaux vastes et lumineux, bien situés, près du centre-ville de Granby;
- Équipe de travail dynamique et humaine!

Pour un aperçu de notre organisme :

<https://servicesauxaidants.ca/>



Faites parvenir votre curriculum vitae par courriel à Madame Amélie Cattuti à agentrh@servicesauxaidants.ca

Nous vous remercions de votre intérêt, seules les candidatures retenues seront contactées.

