

Société Alzheimer

GRANBY ET RÉGION

OFFRE D'EMPLOI

CONSEILLER(ÈRE) AU RÉPIT ET AUX FAMILLES (remplacement congé de maternité)

Société Alzheimer Granby et région
Granby, Québec

La Société Alzheimer Granby et région, organisme à but non lucratif, établie depuis 1984, dont la mission est d'atténuer les conséquences personnelles et sociales de la maladie d'Alzheimer et promouvoir la recherche biomédicale et psychosociale, cherche à combler un poste de **Conseiller(ère) au répit et aux familles** à temps plein, en remplacement d'un congé de maternité, pour une période minimale d'un an avec possibilité de permanence, qui devra être en mesure d'exécuter les tâches suivantes :

Principales fonctions :

- Maintenir des activités et des services de grande qualité afin de répondre aux besoins des personnes concernées par la maladie selon les protocoles du répit indiqués par la Société Alzheimer Granby et région;
- Procurer le confort et la sécurité physique aux participants en aménageant leur environnement tout en tenant compte de leur condition, de leurs capacités et de leurs limites, et en leur procurant des moyens d'expression et de distraction;
- Créer une atmosphère stimulante et créative en trouvant des solutions pour garder l'autonomie des participants, les amener à participer aux activités collectives;
- Échanger avec les participants, répondre à leurs questions, les écouter; s'intéresser à leurs inquiétudes, désirs, pensées, souvenirs, narrations et si besoin, les aider à verbaliser lors des interventions à domicile ou lors de l'accueil au groupe-répit;
- S'assurer de la lecture du dossier, notes évolutives, histoire de vie du participant avant de le rencontrer;
- Observer les comportements et les attitudes des participants face aux situations vécues;
- Remplir conjointement avec les proches aidants, les formulaires de consentement et les questionnaires pour l'ouverture de dossier pour le service de répit à domicile ou de groupe de répit;
- Rédiger l'histoire de vie des nouveaux participants du service de répit à domicile ou de groupe de répit ainsi que les notes évolutives après chaque rencontre;
- Effectuer des appels d'amitié auprès des personnes atteintes;
- Participer au fonctionnement et au développement des programmes Muscler vos méninges et Music and Memory;
- Participer aux rencontres d'équipe et d'intervention;
- Effectuer toutes autres tâches connexes à la demande de la direction.

Qualifications :

- ✓ Formation : Diplôme d'études collégiales ou universitaire en éducation spécialisée, travail social ou autres domaines connexes ;
- ✓ Expérience minimale de 2 ans souhaitée dans des fonctions connexes ;
- ✓ Expérience de travail avec les personnes âgées ayant la maladie d'Alzheimer ;

- ✓ Bonne maîtrise de la suite Office (Word, Excel, Powerpoint) et autres logiciels (ZOOM, Team, Agenda Google) ;
- ✓ Excellente maîtrise de la langue française parlée et écrite (anglais : un atout) ;
- ✓ Avoir une automobile.

Compétences recherchées :

- ❖ Courtoisie et sens du service à la clientèle, affinité avec les aînés;
- ❖ Grande capacité d'écoute et d'analyse ;
- ❖ Aptitude à établir des liens de confiance avec une clientèle vulnérable ;
- ❖ Calme, patience et respect ;
- ❖ Autonomie, discrétion et professionnalisme ;
- ❖ À l'écoute des autres, empathie;
- ❖ Bon jugement et sens de l'observation.

Conditions :

35 heures / semaine – temps plein

Salaire établi selon expérience et échelle de l'organisme

Nombreux avantages sociaux

Requiert des déplacements aux domiciles des clients dans les territoires desservis (Haute-Yamaska et Brome-Missisquoi) et aux lieux de travail situés à Granby et Cowansville.

Faites parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation par courriel avant le 18 mars 2022 à info@alzheimergranby.ca.

Covid 19 : Toutes les mesures sanitaires exigées par le Gouvernement sont mises en place et respectées, matériel fourni et mesures de désinfection et nettoyage renforcées.