

La Maison Alice-Desmarais est à la recherche d'une adjointe à la direction



**Tu veux contribuer à un changement social pour une société non violente et égalitaire!
Joins-toi à notre équipe motivée à faire une différence dans la vie des femmes et leurs enfants victimes de violence conjugale par leur approche humaine et personnalisée.**

Ce qu'on offre :

- Un salaire entre 25.47\$ et 31.01\$ / heure, selon tes expériences reliées au poste
- 4 jours par semaine
- 32 heures par semaine
- Régime de retraite après 3 mois
- Assurance collective après 3 mois
- Banque de 9 congés santé
- 11 congés fériés
- Des activités d'équipe
- Travail en présentiel à la maison d'hébergement située à Granby
- Date d'entrée en fonction : Le plus tôt possible

Ce qu'on cherche:

- DEC Technique de gestion des ressources humaines OU toute combinaison de formations et d'expériences pertinentes reliée au poste
- Excellente maîtrise du français écrit et parlé
- 2 ans d'expérience pertinentes
- Connaissance en informatique, logiciels de comptabilité SAGE et Employeur D
- Expérience dans un OSBL
- Permis de conduire valide

Ce que tu réaliseras :

- Soutien à la direction et représentation (Suivi de dossiers, recherche de financement) ;
- Soutien dans la gestion des ressources humaines (Dotation, CNESST, gestion des bénévoles);
- Secrétariat (Traitement et gestion des documents, demandes de subvention, reddition de comptes) ;
- Participation à la vie communautaire et associative (Implication dans les activités, soutien et participation à la mise en place d'activités);
- Autres tâches (Logistique d'événements).

**Fais-nous parvenir une lettre d'intention au plus tard vendredi le 24 mai 2024
par courriel à Carmen Paquin à direction@maisonad.org**

Nous remercions toutes les candidates de leur intérêt, mais nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.